	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 1 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------


**Závazné pro:** pracovníky obecního úřadu, zastupitelstvo obce v rámci jeho působnosti ve smyslu zákona o obcích a ostatní orgány, tj. výbory a komise

	Funkce	Jméno	Podpis
Schválil:	starosta	Ing. Pavelka Vladimír	
Vypracoval dne:	17.11.2010		

Připomínkové řízení:	Jméno	Podpis
	MUDr. Jamborová Jana	
	Ing. Michalčík Roman	

Projednáno zastupitelstvem		Pod bodem	č. 3 zápisu usnesení č. 29/2010
Dne:	9.12.2010	<b>Platné od data schválení</b>	

Nahrazuje:	Organizační řád		
Ze dne:	11.9.2003		


	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 2 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

## Obsah

### Úvod

Článek 1	Legislativní rámec
Článek 2	Poslání a účel organizačního řádu
Článek 3	Základní vztahy v obci
Článek 4	Majetek obce
Článek 5	Hospodaření a rozpočet obce
Článek 6	Zastupitelstvo obce
Článek 7	Starosta obce
Článek 8	Starosta obce
Článek 9	Místostarosta obce
Článek 10	Výbory
Článek 11	Komise
Článek 12	Obecní úřad
Článek 13	Činnosti obce
Článek 14	Závěrečná ustanovení

Příloha č. 1 Organizační struktura

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 3 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

## Úvod

Organizační řád je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému obce, který řeší vztahy mezi obcí, obecním úřadem a jeho pracovníky.

## Článek 1 Legislativní rámec

Organizační řád je vytvořen v souladu s

- zákonem č. 128/2002 Sb. o obcích (obecní zřízení) v platném znění
- zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
- zákonem č. 37/2003 Sb. o odměnách za výkon funkce člena zastupitelstva, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění

## Článek 2 Poslání a účel organizačního řádu

Organizační řád upravuje a definuje:


- zásady poslání, činností a řízení obce
- spolupráci a vzájemné vztahy mezi volenými a výkonnými orgány obce
- zásady činnosti a řízení Obecního úřadu
- dělbu práce mezi jednotlivými složkami obce
- zajištění finančního systému obce
- vymezení kompetencí, pravomoci a odpovědnosti za správu obce

## Článek 3 Základní vztahy v obci

Obec je samostatně spravována zastupitelstvem obce. Dalšími orgány obce jsou starosta, místostarosta a Obecní úřad. Pokud je zřízen zvláštní orgán, pak je součástí řídicí struktury. Orgánem obce je též výbor a komise, kterým byl svěřen výkon přenesené působnosti.

Obec spravuje své záležitosti samostatně (samostatná působnost). Státní orgány a orgány kraje mohou do samostatné působnosti zasahovat jen v případech, vyžaduje-li to ochrana zákona a jen způsobem, který zákon stanoví. Rozsah samostatné působnosti může být omezen zákonem.

Samostatná působnost obce zahrnuje všechny záležitosti, které jsou v zájmu obce a jejích občanů.

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 4 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

Obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů. Jde především o uspokojování potřeby bydlení, ochrany a rozvoje zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, celkového kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku.

Ve své samostatné působnosti je obec povinna vč. jejich výkonných orgánů se řídit jen zákony a jinými právními předpisy (při vydávání obecně závazných vyhlášek jen zákony).

Vedle samostatné působnosti vykonává obec i přenesenou působnost tj. státní správu.

V této samostatné působnosti se obec při vydávání nařízení řídí zákony a jinými právními předpisy, v ostatních případech směrnicemi ústředních správních úřadů a opatřeními krajského úřadu učiněnými v rámci kontroly, jak si obec vede v přenesené působnosti.

V rámci samostatné působnosti může obec zakládat a zřizovat právní osoby a organizační složky, pokud zákon nestanoví jinak.

#### **Obec řídí finančně**

- příspěvkovou organizaci “Mateřská škola Teplice nad Bečvou”
- organizační složku “Místní knihovna v Teplicích nad Bečvou – základní knihovna


### **Článek 4 Majetek obce**

Obec je povinna majetek obce využívat účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti.

Základními povinnostmi v majetkové oblasti jsou:

- péče o zachování a rozvoj majetku
- vedení jeho evidence
- ochrana před zničením, poškozením, odcizením, zneužíváním a neoprávněnými zásahy.

Obec nesmí ručit za závazky jak fyzických tak právnických osob svým majetkem. Výjimky jsou taxativně vymezeny v § 38 odst. 3 zákona č. 128/2002 Sb. o obcích (obecní zřízení) v platném znění

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 5 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

## Článek 5 Hospodaření a rozpočet obce

Obec ve svém hospodaření je povinná řídit se rozpočtem, který je pro obec finančním plánem.

Tvorbu, postavení, obsah a funkci rozpočtu upravuje zákon č. 250/2000 Sb. v platném znění. Tento finanční plán (rozpočet) se

- sestavuje pro příslušný rozpočtový rok, který je shodný s kalendářním rokem
- schvaluje se jako vyrovnaný
- může být přebytkový (je určen k využití až v následujících letech nebo je určen ke splácení úvěrů z minulých let)
- může být schodkový (ale jen v případě, že schodek bude uhrazen finančními prostředky z minulých let nebo smluvně zabezpečen půjčkou).

Kladný zůstatek finančních prostředků se převádí z rozpočtového hospodaření do dalšího roku. Schodek se uhrazuje z finančních prostředků z minulých let, nebo se kryje z návratných zdrojů splatných v rozpočtu v následujících letech.

Obec může zřizovat peněžní fondy buď pro konkrétní účely nebo bez účelového určení

Zdrojem mohou být přebytky hospodaření z minulých let, příjmy z běžného roku neurčené k využití v tomto roce, nebo převody z rozpočtu během roku.

Obsahem rozpočtu jsou příjmy, výdaje a ostatní peněžní operace vč. tvorby a použití peněžních fondů.

Příjmy z rozpočtu jsou buď vlastní, nebo přijaté – obojí pak kapitálové a běžné, jež se člení na daňové a nedaňové.

Výdaje rozpočtu jsou běžné nebo kapitálové. Běžné se člení na neinvestiční výdaje, neinvestiční transfer a neinvestiční půjčky.

Kapitálové se člení na investiční výdaje, investiční transfer a investiční půjčky.


Návrh rozpočtu musí být zveřejněn nejméně po dobu 15 dnů před jeho projednáváním v zastupitelstvu obce na úřední desce Obecního úřadu. Po schválení rozpočtu zastupitelstvem obce se provádí neprodleně jeho rozpis. Součástí rozpisu rozpočtu je sdělení závazných ukazatelů těm subjektům, které jsou povinny se jimi řídit (příspěvková organizace).

Obec je povinná provádět systematickou a pravidelnou kontrolu svého hospodaření vč. hospodaření právnické osoby (příspěvková organizace Mateřská škola).

Výkon finanční kontroly se zajišťuje podle vnitřní směrnice "Finanční kontrola".

Pokud se týká změn rozpočtu po jeho schválení, pak tyto změny mohou být provedeny z těchto důvodů:

- organizační změny
- změny právních předpisů

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 6 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

- objektivních důvodů pro provedení změny v rozpočtu.

Změny se provádí rozpočtovým opatřením, které schvaluje zastupitelstvo obce.

Po skončení kalendářního roku se údaje o hospodaření obce zapracují do závěrečného účtu. V tomto účtu jsou obsaženy všechny údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů ve členění dle rozpočtové skladby a o dalších finančních operacích vč. tvorby a použití fondů.

Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem, rozpočtem kraje, státních fondch, k jiným rozpočtům i k hospodaření k dalším osobám.

Obec je povinna požádat o přezkoumání svého hospodaření formou auditu a to do 31 ledna příslušného následujícího roku.

Návrh závěrečného účtu musí být zveřejněn na úřední desce Obecního úřadu nejméně 15 dnů před jeho projednáním v zastupitelstvu obce.

## Článek 6 Zastupitelstvo obce

Počet členů zastupitelstva obce je 7. Funkce člena zastupitelstva obce je veřejnou funkcí. Mandát vzniku je zvolení do zastupitelstva obce. Každý člen zastupitelstva obce je povinen složit předepsaný slib.


Člen zastupitelstva obce při výkonu své funkce má tato práva:

- předkládat návrhy na projednání
- vznášet dotazy a připomínky
- požadovat od obecního úřadu a příspěvkové organizace informace související s výkonem jeho funkce

Členové zastupitelstva obce Teplice nad Bečvou jsou neuvolnění. Za výkon funkce je jim poskytnuta odměna dle platných zákonů.

Podle zákona je zastupitelstvu obce vyhrazeno rozhodovat o nejdůležitějších záležitostech patřících do samostatné působnosti obce. Jde především o:

- schvalování rozpočtu obce a závěrečného účtu hospodaření obce
- schvalování územního a regulačního plánu a vyhlášení jejich závažných částí obecně závaznou vyhláškou
- volba a odvolání starosty a místostarosty
- určování počtu členů zastupitelstva pro další funkční období
- rozhodování o názvech ulic a dalších veřejných prostranství
- rozhodování o nejzávažnějších úkonech při nakládání s majetkem obce
- rozhodování o nabytí a převezech nemovitých věcí
- poskytování dotací na určené účely v hodnotě vyšší 10.000,- Kč

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 7 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

- uzavření smlouvy o přijetí nebo poskytnutí půjčky.
- stanovení poplatků za odvoz komunálního odpadu
- vyměřuje poplatky za znečišťování životního prostředí
- stanovení limitu pokladny

Vedle pravomoci stanovené zastupitelstvu zákonem má zastupitelstvo právo vyhradit si usnesením i rozhodování o dalších záležitostech samostatné působnosti, s výjimkou těch, které zákon vyhrazuje starostovi obce. Zastupitelstvo obce je schopno usnášet se za podmínky, že je přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva.

Základní pravidlo pro jednání zastupitelstva tj. svolání, četnost zasedání, způsob usnášení, podávání návrhů, pořizování zápisu je stanoveno v Jednacím řádě.

Za přípravu zasedání zastupitelstva je zodpovědný starosta obce. Před zasedáním obdrží členové zastupitelstva program zasedání, návrh na usnesení a další materiály o nichž bude zasedání jednat. Zasedání zastupitelstva obce je veřejné. Přítomní občané mají právo v souladu s Jednacím řádem vyjadřovat svá stanoviska k projednávaným záležitostem.

## Článek 7 Rada obce

V obci Teplice nad Bečvou se rada nevolí, její pravomoc vykonává starosta s výjimkou pravomoci, které jsou v tomto případě vyhrazeny zastupitelstvu obce.

## Článek 8 Starosta obce


Starosta obce musí být občanem České republiky. Do funkce starosty ho volí zastupitelstvo obce z řad svých členů.

Za výkon své funkce odpovídá starosta zastupitelstvu obce.

Úkony, které vyžadují schválení zastupitelstva, může starosta provést jen po předchozím schválení zastupitelstvem.

Starosta obce má tyto pravomoci a působnost:

- zastupuje obec navenek
- podepisuje s místostarostou právní předpisy obce (obecně závazné vyhlášky a nařízení)
- svolává a zpravidla řídí zasedání zastupitelstva obce, podepisuje spolu s ověřovateli zápis z jeho jednání ve smyslu platného jednacího řádu obce
- zajišťuje hospodaření obce podle rozpisu rozpočtu na příslušný kalendářní rok
- odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok
- řídí dlouhodobý rozvoj obce

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 8 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

- odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce v souladu s ustanoveními zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění
- může požadovat po Policii České republiky spolupráci při zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku
- řídí činnost při plnění úkolů obrany a ochrany obyvatel v době mimořádné situace
- plní roli zaměstnavatele pro zaměstnance obce tj.
  - uzavírá s nimi pracovní poměr
  - stanoví jim plat.
- zajišťuje vybavení obecního úřadu
- zabezpečuje chod obecního úřadu po provozní stránce
- řídí provozní záležitosti
- sestavuje návrh rozpočtu a rozpisu rozpočtu obce
- v obci, kde není zřízena funkce tajemníka, vykonává tuto funkci starosta, a to zejména vydává spisový řád, skartační řád a pracovní řád obecního úřadu

## Článek 9 Místostarosta obce

Místostarosta musí být občanem České republiky. Do funkce místostarosty ho volí zastupitelstvo obce z řad svých členů.

Za výkon své funkce odpovídá místostarosta zastupitelstvu obce. Úkony, které vyžadují schválení zastupitelstvem, může místostarosta provést jen po předchozím schválení zastupitelstvem.

Místostarosta má tyto pravomoci a působnosti:


- zabezpečuje výkon přenesené působnosti
- může svěřit po projednání s ředitelem krajského úřadu výkon přenesené působnosti v určitých věcech
- zřizuje v případech stanovených zvláštními zákony pro výkon přenesené působnosti zvláštní orgány a jmenuje a odvolává jejich členy. V čele zvláštního orgánu může být jen osoba, která prokázala zvláštní odbornou způsobilost v konkrétní oblasti přenesené působnosti.

na úseku investičním

- připravuje a zpracovává podklady pro sestavení rozpočtu obce (investiční)
- vypracovává výhled rozvoje obce (investiční)
- hospodaří s prostředky určenými na rozvoj obce (investiční)

na úseku stavebních činností



	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 9 (celkem 13)</p>
--	---	---------------------------------

- kontroluje dodržování ustanovení stavebního zákona a předpisů souvisejících tj. stavební povolení, ohlašování drobných staveb a stavebních úprav vč. udržovacích prací

## Článek 10 Výbory

Zastupitelstvo obce zřizuje své iniciativní a kontrolní orgány - výbory.

Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva obce.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověří ZO a ze své činnosti výbor odpovídá zastupitelstvu obce.

Finanční a kontrolní výbor jsou nejméně tříčlenné a jejich počet je vždy lichý.

V obci Teplice nad Bečvou jsou zřízeny tyto výbory:

- finanční výbor
- kontrolní výbor

Finanční i kontrolní výbory jsou nejméně tříčlenné. Jejich členy nemohou být starosta a místostarosta, ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na obecním úřadě.

Finanční výbor:

- provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce
- provádí kontrolu pokladny 4x do roka
- plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

Kontrolní výbor:

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce
- kontroluje dodržování právních předpisů obecním úřadem
- plní další kontrolní úkoly jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.


Finanční i kontrolní výbory vypracují interní směrnici pro stanovení zásad k provádění kontrolní činnosti a plán činnosti na kalendářní rok. V těchto směrnicích jsou stanoveny pravidla pro evidenci, vydání a vrácení materiálů a písemností, které jsou předmětem kontroly.

Členové výborů jsou vázáni mlčenlivostí ve věcech utajovaných skutečností.

O provedených kontrolách příslušný výbor pořídí zápis, který obsahuje:

- předmět kontroly
- zjištěné nedostatky
- návrh na opatření směřující k odstranění nedostatků

Zápis podepíše:

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 10 (celkem 13)</p>
--	---	----------------------------------

- člen výboru, který kontrolu prováděl
- pracovník, jehož činnosti se kontrola týkala

Výbor předloží zápis zastupitelstvu obce a k zápisu připojí vyjádření orgánu, popřípadě zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala.

Všechny materiály o provedených kontrolách jsou zakládány na obecním úřadě podle zásad spisového řádu.

## Článek 11 Komise

Starosta obce zřídil jako své iniciativní a poradní orgány tyto komise:

- sociální
- stavební a dotace
- kulturní a sportovní

Komise předkládají své náměty a stanoviska starostovi obce. Komise jsou ve své činnosti odpovědné starostovi obce. V čele komise nemusí být člen zastupitelstva. Počet členů komise a sudý či lichý počet zákon nestanoví.

## Článek 12 Obecní úřad

Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta a zaměstnanci. V čele obecního úřadu je starosta. (Příloha č.1 Organizační struktura)

Obecní úřad v samostatné působnosti


- plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo obce
- pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti
- vykonává přenesenou působnost v rozsahu svěřeném obci s výjimkou věcí, které patří do kompetence zastupitelstva obce a zvláštních orgánů obce příp. výborů a komisí
- Zajišťuje informovanost obyvatel obce a vydává rozhodnutí o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Všechny písemnosti vyhotovené orgánem obce v samostatné působnosti se označují uvedením "Obecní úřad Teplice nad Bečvou"

Obecní úřad vykonává tyto další činnosti:

na úseku sekretariátu (myšleno kancelář obecního úřadu)

- obstarává korespondenci vznikající na obecním úřadě
- přijímá a třídí korespondenci přicházející na obecní úřad, zapisuje ji do knihy pošty a předkládá starostovi
- vede seznam termínovaných úkolů

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 11 (celkem 13)</p>
--	---	----------------------------------

- vede evidenci v souladu se spisovým řádem obce
- zajišťuje oběh účetních dokladů
- zabezpečuje osobní agendu

na úseku majetkovém provádí

- pořízení majetku
- smlouvy o převodu vlastnictví
- zaúčtování majetku
- zaevidování majetku
- evidenci majetku
- inventarizaci majetku
- správu a údržbu veškerého majetku obce včetně lesů a sportovišť
- opravy majetku
- technické zhodnocení majetku
- vyřazení majetku

na úseku bytového hospodářství

- pečuje o řádný stav, údržbu a opravy bytů ve vlastnictví obce

na úseku finančním


- odpovídá za úroveň informační základny (doklady, oper. Evidence, statistika)
- zabezpečuje pravdivé sestavení předepsaných výkazů vč. závěrečného účtu obce
- zabezpečuje mzdovou agendu
- zúčtovává všechny účetní případy vč. archivace dokladů

na úseku zpracování dokladů

- vydaných faktur
- interních dokladů
- dokladů k zaúčtování majetku
- bankovních dokladů

na úseku pokladních operací

- zajištění pokladních dokladů

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 12 (celkem 13)</p>
--	---	----------------------------------

- zajištění příjmových pokladních dokladů
- příjem a výplatu částek v hotovosti
- formální správnost dokladů
- zajišťuje styk s bankou
- po překontrolování správnosti dokladů zajišťuje jejich zaúčtování na příslušné účty

na úseku hospodaření se zásobami

- stanoví o jakých zásobách obec účtuje (zásoby ve školní jídelně)

na úseku školství, kultury a sportu

- spolupracuje a kontroluje hospodaření v příspěvkové organizaci Mateřská škola Teplice nad Bečvou


na úseku řídicí činnosti obce

- kontroluje dodržování právních předpisů
- zajišťuje řádné hospodaření s finančními a věcnými prostředky
- zajišťuje ochranu a řádnou evidenci majetku
- zajišťuje požární ochranu
- zajišťuje zpracování plánů, zpráv, rozborů, výkazů a hlášení
- zajišťuje a udržuje potřebnou výpočetní techniku
- plní úkoly obrany a ochrany obyvatel a zabezpečuje činnost v době mimořádných událostí
- vede evidenci obyvatel
- vede a aktualizuje voličské seznamy
- provádí legalizaci a vidimaci dokladů

Obecní úřad zřizuje úřední desku, která je umístěna na jeho budově a tím je stále přístupná pro veřejnost.

U obecního úřadu jsou uloženy všechny vydané, platné obecně závazné vyhlášky a nařízení obce. Do těchto vyhlášek může nahlížet každý občan, aniž by byl občanem obce.

U obecního úřadu jsou uložena usnesení ze zasedání zastupitelstva obce. Občané starší 18 let mají právo do těchto usnesení nahlížet a pořizovat si i výpisky. Toto oprávnění mají i osoby starší 18 let, které jsou cizími státními příslušníky, avšak

	<p style="text-align: center;">Obec Teplice nad Bečvou</p> <p style="text-align: center;">Organizační řád</p>	<p>Strana 13 (celkem 13)</p>
--	---	----------------------------------

trvalý pobyt mají v obci. Podmínkou je, že tak stanoví mezinárodní smlouva. Tyto osoby mohou nahlížet i do zápisu z jednání zastupitelstva obce.

Obecní úřad zasílá obecně závazné vyhlášky neprodleně po jejich vyhlášení Krajskému úřadu a dále pak Ministerstvu vnitra, pokud si je tento orgán vyžádá.

Obecní úřad oznámí Krajskému úřadu skutečnost, jestliže počet členů zastupitelstva klesne pod 5 a zastupitelstvo obce nemůže být doplněno z náhradníků. V takovém případě zastupitelstvo nemůže rozhodovat o náležitostech podle §84 a §85 zákona o obcích (obecní zřízení).

Obecní úřad informuje občany o době, místě a programu zasedání zastupitelstva obce vyvěšením informace na úřední desce.

### Článek 13 Činnosti obce

Pro zajištění právních služeb a právní pomoci má obec uzavřenou rámcovou smlouvu s právníkem JUDr. Petrem Elšíkem, Olomouc.

### Článek 14 Závěrečná ustanovení

Organizačním řádem jsou povinni se řídit

- pracovníci obecního úřadu
- zastupitelstvo obce v rámci jeho působnosti ve smyslu zákona o obcích
- ostatní orgány, tj. výbory a komise